

Số: 53/TB-MNHAĐ

Bình Khê, ngày 03 tháng 4 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 4/2023

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo VSMT, VSATTP.
- Thực hiện nâng cao chất lượng công tác CSGD trẻ theo kế hoạch
- Tổ chức Hội thi “ Bé thông minh-Tài năng” cấp trường
- Kiểm tra nội theo kế hoạch

II. Nhiệm vụ cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
03- 28/4	- Đảm bảo VSATTP, VSMT và phòng chống dịch bệnh trong trường học	- CBPTCM, Giáo viên, NV Y tế.
03- 28/4	- Triển khai thực hiện theo hoạt động chuyên môn theo chương trình tuần 25-28	- CBPTCM
24-28/4	- Dự giờ bồi dưỡng giáo viên	- BGH, TTCM
03- 28/4	- Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch	- BKT NBTH
	Tổ chức Hội thi “ Bé thông minh-Tài năng” cấp trường	BGH, GV
Tuần 1/5	- Họp hội đồng đánh giá công tác tháng 4	- BGH, CD, CM

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác nêu trên, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện nhiệm vụ kiểm tra đột tại các nhóm lớp.
- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: <http://mnhoaanhdao@dongtrieu.edu.vn/>.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CBGVNV trường(t/h);
- Công TTĐT Trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu