|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU**TRƯỜNG MN HOA ANH ĐÀO**  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Bình Khê, ngày 06 tháng 9 năm 2021* |

**THÔNG BÁO**

**Chương trình công tác tháng 9/ 2021**

**I. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh Covid- 19

- Tiếp tục công tác tuyển sinh, chiêu sinh trẻ đến trường đến lớp. Đảm bảo công tác phổ cập giáo dục, đặc biệt là trẻ 5 tuổi.

- Rèn nề nếp học tập, sinh hoạt cho trẻ

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2021- 2022.

- Tổ chức chương trình “ Tết Trung thu”

- Duy trì công tác chuyên môn dạy và học.

- Họp phụ huynh đầu năm

**II. Nội dung cụ thể**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian** | **Người thực hiện** | **Ghi chú** |
| 1 | Tựu trường, tuyển sinh trẻ | - 01/9/2021 | - CBGVNV  | - Tuyển sinh từ ngày 15/8 và trong năm học |
| 2 | Tổ chức Lễ khai giảng | - 05/9 | - CBGVNV |  |
| 3 | Họp chi bộ, hội đồng trường | - 11/9 | - CBGVNV |  |
| 4 | Tổ chức chương trình “ Bé vui Tết Trung thu” | - 21/9 ( tức 15/8 âm lịch) | - CBGVNV- Học sinh khối 3,4,5 tuổi |  |
| 5 | Kiểm tra nội bộ lớp ( có KH kèm theo) | -Dự kiến tuần 4 tháng 9 | - BGH- Các thành viên trong đoàn kiểm tra  | - Nhà trường sẽ linh động và tùy theo tình hình thực tế sẽ sắp xếp thời gian phù hợp. |
| 6 | Họp đánh giá, xếp loại cuối tháng | - 30/9 | - CBGVNV toàn trường |  |

Ngoài lịch công tác trên BGH nhà trường, các bộ phận chuyên môn sẽ thực hiện theo sự chỉ đạo của cấp trên và nhà trường, kiểm tra thường xuyên, đột xuất các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ tại các nhóm lớp trong toàn trường./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT ( b/c)- Cán bộ, giáo viên, nhân viên ( t/h)- Các lớp, phụ huynh học sinh.- Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG** **Nguyễn Thị Thu**  |