

Số: 308/BC-MNHAD

Bình Khê, ngày 31 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN
THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC MẦM NON NĂM 2024
(Kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT)

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: TRƯỜNG MẦM NON HOA ANH ĐÀO

2. Địa chỉ trụ sở chính: Khu phố Ninh Bình, phường Bình Khê, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh

- 01 điểm lẻ đặt tại khu phố Dục Mãn, phường Bình Khê, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh

- Điện thoại:

- Địa chỉ thư điện tử: mnhoaanhdao@dongtrieu.edu.vn

- Cổng thông tin điện tử: <https://mnhoaanhdao.dongtrieu.edu.vn>

3. Loại hình của cơ sở giáo dục: Trường Công lập

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục:

4.1. Sứ mạng:

Tạo dựng được môi trường giáo dục hạnh phúc, an toàn, thân thiện, tôn trọng trẻ, xây dựng cho trẻ một tâm hồn đẹp với những phẩm chất tốt, bồi đắp những kiến thức phong phú dựa trên quan điểm coi trọng sự đa dạng về trí tuệ ở mỗi học sinh, giáo viên lấy trẻ làm trung tâm và cho các con trải nghiệm để tiếp cận tri thức một cách tốt nhất để các bé trở thành những con người có ích cho xã hội.

4.2. Tầm nhìn:

Tập thể cán bộ giáo viên nhân viên trường mầm non Hoa Anh Đào luôn hướng đến xây dựng một ngôi trường mầm non hạnh phúc, đạt chuẩn Quốc Gia với những điều kiện tốt nhất trong mọi lĩnh vực chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, giúp trẻ phát triển hoàn thiện về thể chất, tinh thần cũng như những kỹ năng sống ngay từ nhỏ. Khuyến khích trẻ không ngừng phát triển các mối quan hệ tự nhiên và xã hội trong môi trường xung quanh, từ đó kích thích sự tò mò, khám phá, mong muốn tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ, giúp trẻ tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, có khả năng phát triển tư duy sáng tạo và nhân cách toàn diện.

4.3. Mục tiêu của nhà trường:

Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với GDMN; quản trị trường học đảm bảo dân chủ, kỷ cương nề nếp, chất lượng, hiệu quả; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục ở cơ sở GDMN.

Thực hiện nghiêm công tác bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em; đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; chuẩn bị các điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện Chương trình GDMN mới.

Thực hiện công tác rà soát sắp xếp trường lớp, quy hoạch mạng lưới cơ sở GDMN theo quy định, phù hợp với quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội (KTXH); hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 5 tuổi(PCGDMNTNT).

Nâng cao chất lượng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên mầm non (GVMN) đáp ứng yêu cầu đổi mới; triển khai hiệu quả công tác đánh giá, bồi dưỡng CBQL, GVMN theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

Tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành và triển khai kịp thời các cơ chế, chính sách phát triển GDMN; tăng cường đầu tư các nguồn lực và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục đảm bảo các điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

Bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng trẻ em mầm non, quan tâm đến đối tượng là trẻ em mầm non người dân tộc thiểu số (DTTS).

Thực hiện công tác tuyên truyền về GDMN với nhiều hình thức hiệu quả; triển khai hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS) trong GDMN.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của nhà trường

Trường Mầm non Hoa Anh Đào được thành lập tháng 2 năm 2009. Qua quá trình xây dựng và phát triển đã từng bước vươn lên tự khẳng định vị thế của mình trong ngành giáo dục và đào tạo thành phố Đông Triều; tỉnh Quảng Ninh. Trở thành một địa chỉ tin cậy, thân thương của phụ huynh học sinh và cũng chứa đựng niềm tin tự hào của đội ngũ cán bộ giáo viên - nhân viên nhà trường. Trường Mầm non Hoa Anh Đào là một trong những trường miền núi của thị xã Đông Triều. Được tách từ Trường Mầm non Bình Khê. Trường có điểm cách xa trung tâm 1,5-2 km. Sau khi tách trường được sự quan tâm của Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh, UBND; PGD&ĐT thành phố Đông Triều, Đảng uỷ, UBND phường Bình Khê đã đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho dạy và học do vậy chất lượng nuôi, dạy không ngừng được nâng lên. Sau khi tách trường, nhà trường đã đi vào hoạt động ổn định, quy mô ngày càng phát triển năm sau cao hơn năm trước, đội ngũ cán bộ giáo viên - nhân viên tăng cả về số lượng và

chất lượng. Cơ sở vật chất được sửa chữa và xây mới ngày càng hoàn thiện, khang trang. Nhà trường thực hiện tốt phong trào " *Kỷ cương, tình thương, trách nhiệm* ", tập thể hội đồng sư phạm luôn có ý thức đổi mới phương pháp quản lý, dạy học với tiêu chí "*Lấy trẻ làm trung tâm*".

Năm 2016 trường mầm non Hoa Anh Đào được công nhận là trường Mầm non chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 3 và năm 2018 đạt chuẩn Quốc Gia mức độ 2.

Tập thể nhà trường nhiều năm liền đạt tập thể lao động tiên tiến, Chi bộ Đảng trong sạch vững mạnh.

6. Thông tin người đại diện pháp luật của trường MN Hoa Anh Đào

Họ và tên: Nguyễn Thị Thu

Chức vụ: BTCB - Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường mầm non Hoa Anh Đào, khu phố Ninh Bình, phường Bình Khê, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh.

Số điện thoại: 0932336909

Địa chỉ thư điện tử: mn.bm.nthithu@dongtrieu.edu.vn

7. Tổ chức bộ máy:

*** Quyết định thành lập, cho phép thành lập, sáp nhập, chia, tách, cho phép hoạt động của nhà trường.**

Quyết định số 61/QĐ-UBND ngày 09/01/2009 về việc tách trường mầm non Bình Khê.

*** Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường.**

- Quyết định số 1617/QĐ-UBND ngày 05/07/2024 về việc kiện toàn Hội đồng trường mầm non Hoa Anh Đào, nhiệm kỳ 2020-2025

- Danh sách thành viên hội đồng trường:

STT	Họ và tên	Chức vụ chính quyền, đoàn thể	Chức vụ Hội đồng
1	Nguyễn Thị Thu	Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Nguyễn Thúy Hà	Phó hiệu trưởng	Thành viên
3	Vương Thị Thu Giang	Phó BTCB, CTCD, PHT	Thành viên
4	Lê Anh Văn	Phó chủ tịch UBND xã	Thành viên
5	Lê Thị Loan	Bí thư ĐTN	Thành viên
6	Nguyễn Thị Thu	Tổ trưởng CM1	Thư ký
7	Nguyễn Thị Tâm	Tổ trưởng CM2	Thành viên
8	Lưu Thị Mùi	Tổ trưởng tổ Văn phòng	Thành viên
9	Vũ Thùy Hiên	Trưởng ban đại diện CMHS	Thành viên

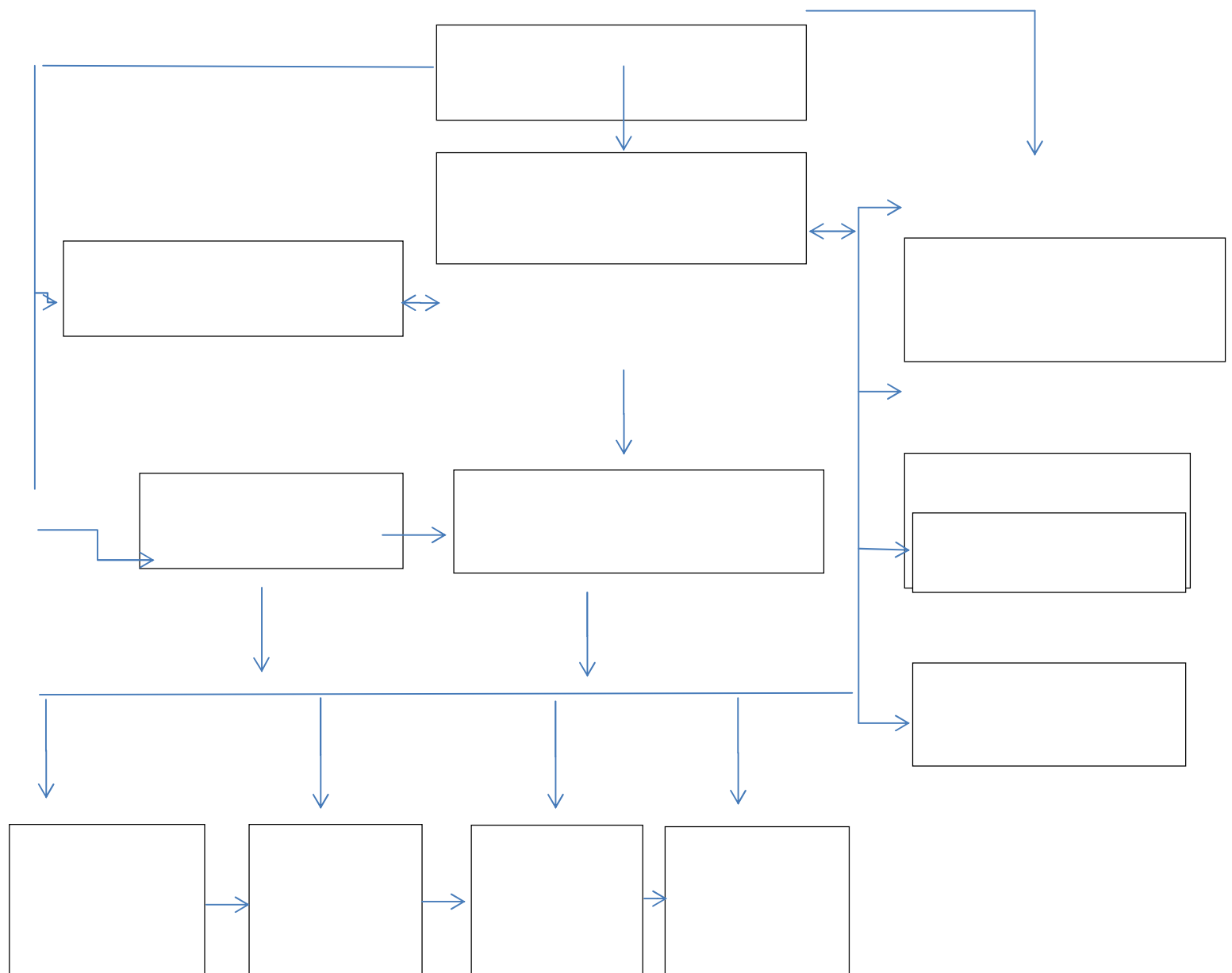
*** Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng.**

Quyết định điều động, bổ nhiệm Hiệu trưởng: Quyết định số 2829/QĐ-UBND ngày 10 tháng 08 năm 2020 về việc điều động, bổ nhiệm cán bộ quản lý.

Quyết định điều động, bổ nhiệm Phó hiệu trưởng Nguyễn Thúy Hà: Quyết định số 2328/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2023.

Quyết định bổ nhiệm Phó hiệu trưởng Vương Thị Thu Giang: Quyết định số 2552/QĐ-UBND ngày 28 tháng 8 năm 2019.

*** Sơ đồ tổ chức bộ máy.**



*** Các văn bản khác của nhà trường.**

- Kế hoạch số 35/KH-MNHAĐ ngày 25/10/2020 về Kế hoạch xây dựng Chiến lược phát triển giáo dục trường mầm non Hoa Anh Đào từ năm 2020 đến năm 2025 và định hướng năm 2030.

- Kế hoạch số 101/KH-MNHAĐ ngày 25/08/2023 về Kế hoạch bổ sung, điều chỉnh phương hướng chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường từ năm 2020 đến năm 2025 và định hướng 2030.

- Quy chế dân chủ ở cơ sở của cơ sở: trường đã ban hành Quy chế số 167/QC-MNHAĐ ngày 02/10/2024 về việc thực hiện quy chế dân chủ trường Mầm non Hoa Anh Đào năm học 2024-2025.

- Quy chế chi tiêu nội bộ: Quy chế số 03/QC-MNHAĐ ngày 05/01/2024 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường mầm non Hoa Anh Đào.

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên chia theo vị trí việc làm và trình độ được đào tạo

***Biên chế**

- Biên chế được giao: 22 CB, GV, NV

- Biên chế có mặt: 22 CB, GV, NV cụ thể: (CBQL 03; GV 17; NV 02);

Căn cứ Quyết định số 193/QĐ-UBND ngày 05/02/2024 của UBND thị xã Đông Triều về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước và hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ trong các cơ quan đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND thị xã Đông Triều năm 2024

Tính đến ngày 01/09/2024 có mặt 22 CBGVNV và 07 NLĐ (tổng cả bảo vệ, lao công, cấp dưỡng). Trong đó 22 CBGVNV biên chế gồm có: (CBQL 03; GV 17; NV 02);

Cụ thể:

Diễn giải	Hiện có	Thừa	Thiếu
1. Ban giám hiệu	3		
- Hiệu trưởng	1	0	0
- Phó hiệu trưởng	2	0	0
2. Giáo viên	17	0	0
3. Nhân viên	2	0	0
- Kế toán - Văn thư	1	0	0
- Y tế trường học - Thủ quỹ	1	0	0
TỔNG SỐ	22	0	0

- Đánh giá: Nhà trường đảm bảo đủ về số lượng vị trí việc làm theo Thông tư số 19/2023/TTLT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ GDĐT hướng dẫn về vị trí

việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập

*** Hợp đồng**

Diễn giải	Hiện có	Thừa	Thiếu
1. Giáo viên	0	0	0
2. Nhân viên cấp dưỡng	3	0	0
3. Bảo vệ	3	0	0
4. Lao công	1	0	0
TỔNG SỐ	7		

- Đánh giá: Đủ số lượng hợp đồng theo quy định

*** Trình độ chuyên môn, chính trị**

- Trình độ chuyên môn:

TT	Chức vụ	Tổng số	Nữ	Dân tộc	Trình độ đào tạo						Ghi chú
					Chưa đạt chuẩn		Đạt chuẩn		Trên chuẩn		
					Số lượng	Tỷ lệ%	Số lượng	Tỷ lệ%	Số lượng	Tỷ lệ%	
1	Hiệu trưởng	1	1	0	0	0	1	100	1	100	
2	Phó hiệu trưởng	2	2	0	0	0	2	100	2	100	
3	Giáo viên	16	16	0	0	0	16	100	14	87,5	
4	Nhân viên	2	2	0	0	0	2	50	1	50	
	Cộng	21	21	0	0	0	21	100	18	85,7	

- Trong đó

+ Thạc sỹ: 0 người (chiếm 0 %)

+ Đại học: 18/21 người (chiếm 85,7 %)

+ Cao đẳng: 02/21 người (chiếm 9,5 %)

+ Trung cấp: 01/21 người (chiếm 4,8 %)

- Trình độ lý luận chính trị: Trung cấp: 05/21 (Đạt 23,8 %)

- Trình độ quản lý: 04/21 (Đạt 19,0 %)

- Đảng viên: 18/21 người (Đạt 85,7 %)

- Đoàn viên Thanh niên: 6/21 người (chiếm 28,6%)

- Đánh giá: CB, GV, NV nhà trường đảm bảo về trình độ chuyên môn trong công tác quản lý và dạy học.

2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

- CBQL đạt chuẩn nghề nghiệp: XL Tốt: 03/03 (Đạt 100%)

- Giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp: + XL Tốt: 13/16 (Đạt 81,3)

+ XL Khá: 03/16 (Đạt 18,7)

3.Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định.

- 100% giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân	So sánh với yêu cầu tối thiểu quy định
I	Diện tích toàn trường	58873	28,4	Vượt
1	Điểm trung tâm	4889	25,9	
2	Điểm trường Độc Mản	998,3	4,0	Vượt
II	Khối hành chính quản trị			
1	Phòng Hiệu trưởng	01	-	Đạt
2	Phòng Phó hiệu trưởng	01	-	Đạt
3	Văn phòng	01	-	Đạt
4	Phòng dành cho nhân viên	02	-	Đạt
5	Phòng bảo vệ	01	-	Đạt
6	Khu vệ sinh cho giáo viên, cán bộ	01	-	Đạt
7	Khu để xe cho giáo viên, cán bộ	02	-	Đạt
III	Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ			
1.1	Phòng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.	06		
	Khu sinh hoạt chung	06		
	Khu ngủ	06		
	Khu vệ sinh	06		
	Hiên chơi, đón trẻ	06		
	Kho nhóm, lớp	05		
	Phòng giáo viên	05		
1.2	Phòng giáo dục thể chất, phòng giáo dục nghệ thuật	01		Đạt
	Phòng giáo dục thể chất			
	Phòng giáo dục nghệ thuật	01		Đạt
	Phòng đa năng			
1.3	Sân chơi riêng	02		Đạt

1.4	Phòng tin học	01		
IV	Khối phòng tổ chức ăn			
1	Nhà bếp	02		Đạt
2	Kho bếp	01		Đạt
V	Khối phụ trợ			
1	Phòng họp	01		
2	Phòng y tế	01		
3	Nhà kho			
4	Sân vườn	02		
	<i>Trong đó: Sân vườn dành riêng cho trẻ khám phá, trải nghiệm.</i>	02		
5	Cổng, hàng rào	02		
VI	Hạ tầng kĩ thuật			
1	Hệ thống cung cấp nước sạch	02		Đạt
2	Hệ thống thu gom rác	02		Đạt
3	Hệ thống phòng cháy chữa cháy (Hộp bình chữa cháy)			Đạt
4	Hệ thống cấp điện (Ba pha)	02		Đạt
5	Hệ thống công nghệ thông tin, liên lạc (máy tính).	12		Đạt
VII	Tổng số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu (đơn vị tính: bộ)	09	Số bộ/nhóm (lớp)	Đạt
1	Số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu hiện có theo quy định.	02		Đạt
2	Số thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tối thiểu còn thiếu theo quy định.	07	(Bộ không đầy đủ)	Chưa đạt
VIII	Tổng số đồ chơi ngoài trời	02	01 bộ/1 sân trường	Đạt
X	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác (Liệt kê các thiết bị ngoài danh mục tối thiểu theo quy định)		Số thiết bị/nhóm (lớp)	
1	Bộ thiết bị thông minh	04	2/2 lớp 5 tuổi 1/1 lớp 4 tuổi 1/1 lớp 3 tuổi	Đạt
2	Đồ dùng đồ chơi tự làm	30	10/10 nhóm lớp	Đạt
XI	Kết nối Internet	02		Đạt
XII	Trang thông tin điện tử (Website)	01		Đạt

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục:

a) Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục: Đạt cấp độ 3

b) Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3: Quyết định số 344/QĐ-SGDĐT ngày 10/03/2016; trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2: Quyết định số 1733/QĐ-SGDĐT ngày 01/11/2018.

Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 05 năm tiếp theo và hằng năm.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

STT	Nội dung	Tổng số trẻ (nhóm, lớp)	Nhà trẻ			Mẫu giáo		
			3-12 tháng tuổi	13-24 tháng tuổi	25-36 tháng tuổi	3-4 tuổi	4-5 tuổi	5-6 tuổi
I	Tổng số nhóm lớp	09	0	01	03	02	01	02
II	Tổng số trẻ em	167	0	6	47	45	27	42
1	Số trẻ em nhóm ghép	0	0	0	0	0	0	0
2	Số trẻ em học 1 buổi/ngày	0	0	0	0	0	0	0
3	Số trẻ em học 2 buổi/ngày	167	0	6	47	45	27	42
4	Số trẻ em khuyết tật học hòa nhập	0	0	0	0	0	0	0
III	Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú	167	0	6	47	45	27	42
IV	Số trẻ em được kiểm tra định kỳ sức khỏe	167	0	6	47	45	27	42
V	Số trẻ em được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng	167	0	6	47	45	27	42
VI	Kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em							
1	Số trẻ cân nặng bình thường	164	0	6	47	45	27	42
2	Số trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân	3	0	1	0	1	1	
3	Số trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi	2	0	0	1	1	0	0
4	Số trẻ suy dinh dưỡng thể còi cọc	0	0	0	0	0	0	0
5	Số trẻ thừa cân béo phì	0	0	0	0	0	0	0
VII	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi	42	0	0	0	0	0	42
VIII	Số trẻ khuyết tật	0	0	0	0	0	0	0

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Số tiền (triệu đồng)
-----	----------	----------------------

1	Các khoản thu, chi hoạt động	
a	Các khoản thu	
	Nguồn ngân sách	3.252.391.391
	Học phí	144.850.000
	Thu khác	809.653.500
b	Các khoản chi	
	Chi tiền lương và thu nhập (lương, phụ cấp, lương tăng thêm...)	2.732.068.045
	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ (mua sắm, sửa chữa, bảo dưỡng...)	639.628.346
	Chi hỗ trợ người học (học bổng, trợ cấp, phong trào, khuyến thưởng...)	0
	Chi khác	25.530.000
2	Các khoản thu và mức thu đối với người học	
	Học phí, lệ phí	144.850.000
	Khám sức khỏe sinh	
	Chi lương Cấp dưỡng	123.788.500
	Trông trưa	182.605.000
	Tiền bán trú	503.260
3	Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng đối với người học	1.440.000
4	Số dư các quỹ theo quy định	0

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non.

Ban giám hiệu nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn giáo viên có đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình là tổ trưởng chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ, sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động.

7.2. Thực hiện các kế hoạch.

Nhà trường xác định rõ mục tiêu và lập kế hoạch, xác định rõ công việc cần

thực hiện trong kế hoạch và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

7.3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin.

Nhà trường đang thực hiện công tác chuyển đổi số trong quản lý giáo dục.

Nhà trường thực hiện tốt các phần mềm như: Phần mềm Smart, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm phổ cập, phần mềm nuôi dưỡng, phần mềm Mía, phần mềm quản lý tài sản công, phần mềm Temit.

Thực hiện tốt công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo. Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định trên phần mềm quản lý văn bản, ký duyệt bằng chữ ký số.

Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

7.4. Công tác truyền thông.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trang Fanpage trường mầm non Hoa Anh Đào, Zalo nhóm, lớp) thông qua website trường <https://mnhoaanhdao.dongtrieu.edu.vn/>.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- Công khai trang Web trường;
- Các PHT, Tổ CM (t/h);
- GV, NV (t/h);
- Lưu VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu