

Số: 106 /KH-MNHAĐ

Bình Khê, ngày 15 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH **Tuyển sinh năm học 2024-2025**

Căn cứ công văn số 994/PGD&ĐT ngày 14/6/2024 của Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024 -2025;

Căn cứ vào kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024-2025 của trường Mầm non Hoa Anh Đào;

Trường mầm non Hoa Anh Đào xây kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 cụ thể như sau.

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích.

- Nhằm tuyển sinh học sinh đúng độ tuổi, đúng đối tượng vào học cấp mầm non, năm học 2024-2025 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh đăng kí nhập học cho trẻ.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh và kết quả tuyển sinh của nhà trường trước, sau thời điểm tuyển sinh. Tuyệt đối không được vận động, quỳn góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

- Truyền truyền tới CBGV-NV, người lao động, phụ huynh học sinh trong nhà trường, và nhân dân biết công tác tuyển sinh năm học 2024-2025 ở các độ tuổi từ 06 tháng tuổi đến 05 tuổi theo quy định tại Điều lệ trường mầm non;

2. Yêu cầu.

Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức tuyển sinh năm học 2023-2024 bằng hình thức công khai thông tin tuyển sinh tại cổng thông tin điện tử, niêm yết thông tin tuyển sinh tại phòng hội đồng, và bảng tin của trường; tuyên truyền phát thanh trên loa tại các thôn trong địa bàn xã Bình Khê.

+ Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh trực tiếp tại các điểm trường: Ninh Bình, Đồng Đò, Tây Sơn, Dọc Mản trường Mầm non Hoa Anh Đào, tiếp tục thực hiện theo kế hoạch phát triển Giáo dục năm học 2024-2025 của trường đã được phòng GD&ĐT phê duyệt;

+ Tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, khách quan tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

II. Quy định tuyển sinh

1. Phương thức và hình thức tuyển sinh

- Phương thức tuyển sinh: xét tuyển.

- Hình thức tuyển sinh: sử dụng song song 02 hình thức:

+ Tuyển sinh trực tuyến qua địa chỉ: <http://tsdaucap.dongtrieu.edu.vn/dang-ky-tuyen-sinh>.

+ Tuyển sinh trực tiếp bằng phương thức xét tuyển hồ sơ.

2. Đối tượng tuyển sinh

Tuyển sinh trẻ em trong độ tuổi mầm non tại 4 thôn Ninh Bình, Đồng Đò, Tây Sơn, Dọc Mản trên địa bàn xã Bình Khê.

3. Độ tuổi tuyển sinh: Trẻ sinh từ năm 2019 đến 2023.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu kê khai thông tin học sinh (theo mẫu Phụ lục 1 do nhà trường cung cấp hoặc tải trên trang: tsdaucap.dongtrieu.edu.vn);

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (Đối với trẻ năm đầu tiên đến trường)

- Bản sao hợp lệ giấy xác nhận đối với trẻ thuộc diện khuyết tật, tự kỷ, trẻ có hoàn cảnh khó khăn do UBND cấp xã hoặc cơ quan có thẩm quyền công nhận.

5. Thời gian tuyển sinh: Bắt đầu từ ngày 01/8/2023.

6. Chỉ tiêu, địa điểm tuyển sinh:

Độ tuổi	Số trẻ điều tra	Trẻ đã học tại trường	Số trẻ thuộc diện tuyển sinh	Dự kiến năm học	
				Dự kiến số trẻ sau TS	Tổng số nhóm, lớp
Nhà trẻ	61	28	25	53	4
3 tuổi	35	35		35	2
4 tuổi	36	36		36	1
5 tuổi	43	43		43	2
Tổng	175	139	25	167	9

- Địa điểm tuyển sinh: tại 02 điểm trường (Ninh Bình, Dọc Mản)

7. Báo cáo kết quả tuyển sinh

- Đối với các đ/c giáo viên chủ nhiệm các lớp: Báo cáo kết quả tuyển sinh đầu năm học ở các độ tuổi tại các lớp về Ban giám hiệu và qua địa chỉ mail của nhà trường.

- Đối với BGH nhà trường:

Giao cho đ/c Vương Thị Thu Giang – Phạm Thị Hiền – PHT tổng hợp và báo cáo về Phòng GD&ĐT qua bộ phận chuyên môn Mầm non chậm nhất ngày **30/8/2023**.

Hồ sơ gồm:

- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh;
- Biên bản xét tuyển của Hội đồng tuyển sinh;
- Tờ trình và danh sách đề nghị công nhận học sinh trúng tuyển;
- Hồ sơ đăng ký tuyển sinh của học sinh;
- Báo cáo tình hình thực hiện công tác tuyển sinh nhà trẻ và mẫu giáo.

III. Tổ chức thực hiện.

1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh

- Nhà trường thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2024-2025. Hội đồng tuyển sinh điều hành mọi công việc liên quan đến công tác tuyển sinh, tổ chức thực

hiện đúng kế hoạch tuyển sinh đã đề ra, không gây phiền hà, phức tạp cho phụ huynh học sinh.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên hội đồng.

- Thường xuyên bố trí cán bộ thường trực (theo chế độ công vụ), hướng dẫn phụ huynh học sinh hoàn thiện hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ của người học.

- Nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh;

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra hồ sơ: *kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh, hộ khẩu, bảo hiểm y tế, giấy chứng nhận được hưởng ưu tiên...*, nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “*Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu*” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận;

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh trên các phương tiện thông tin.

- Phổ biến, hướng dẫn, tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng, đủ chỉ tiêu được giao. Quyết định và chịu trách nhiệm trước cấp quản lý giáo dục về toàn bộ các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Giải quyết thắc mắc và khiếu nại liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Báo cáo Kế hoạch tuyển sinh đến cấp ủy, chính quyền địa phương, thông báo rộng rãi kế hoạch tuyển sinh qua các phương tiện thông tin tới toàn thể phụ huynh học sinh, nhân dân trên địa bàn có các đối tượng học sinh mà trường được tuyển sinh; chủ động phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể...trong việc vận động học sinh trong độ tuổi ra lớp năm học 2024-2025 đạt chỉ tiêu đề ra.

3. Các đ/c giáo viên thực hiện và hoàn thành công tác tuyển sinh tại các lớp học theo sự phân công nhiệm vụ của trường mầm non Hoa Anh Đào.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 của trường Mầm non Hoa Anh Đào. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu các đồng chí giáo viên, nhân viên phản ánh kịp thời về Hội đồng tuyển sinh để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận

- TTĐU, UBND xã Bình Khê (b/c);
- Phòng GD&ĐT Đông Triều (b/c);
- CB,GV,NV nhà trường (t/h)
- Lưu: VT; trang Wbes của trường

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu